

教職大学院研究紀要（第11号）投稿要項

本年度「常葉大学教職大学院研究紀要」に執筆を予定されている方は、下記のとおり事前に申請をしてから、投稿の際のご注意とお願いをお読みいただいた上でご投稿いただきますようお願いいたします。

修了生、現役生の皆さんも積極的に投稿して、研究の成果や実践事例を紹介してください。

I. 投稿申込締切日 令和7年5月31日（土）

II. 投稿申請の方法

◇令和7年度教職大学院研究紀要執筆申込は、以下のフォームから行ってください。

<https://forms.gle/TQkviVAv43Yqrg8E8>

III. 研究紀要（第11号）の刊行日程

■ 原稿提出期間 研究ノート・実践の広場 ➡ 投稿申込受理連絡～令和7年9月30日（水）

研究論文・実践報告 ➡ 投稿申込受理連絡～令和7年9月30日（水）（査読有）

■ 刊行予定日：令和8（2026）年3月中旬

IV. 投稿の際のご注意とお願い

1 投稿原稿執筆に際しては、以下の注意点に留意してください。

【注意点】

①「紀要執筆予定票」提出時に、投稿者が部門（研究論文、実践報告、研究ノート、実践の広場のいずれか）を必ず申告する。**なお、いずれも原稿は未発表のものに限る。ただし、課題研究に限っては三分の一までの自己引用を認める。**

※研究論文、実践報告は査読有り、研究ノート、実践の広場は査読無し。

※研究論文、実践報告、研究ノートは5頁以上 20 頁内、実践の広場は4頁以上 14 頁以内。

ただし、編集委員会が認める場合はこの限りではない。

②投稿は原則として1人1編とする。共著の場合の筆頭執筆者もこれに準ずる。

③筆頭執筆者以外の執筆者としての共著の投稿の場合は②の限りではない。

④本文の前に「抄録」と「キーワード」を付す。（抄録：和文300字以内、欧文150ワード以内、キーワード：5語）

⑤日本語と英語の「タイトル」「抄録」「キーワード」を含め、「執筆規定」に定める上記の頁内に収まるよう留意する。

2 原稿ならびに校正刷の提出締切日を厳守してください。

3 投稿原稿は図表等も文中に差し込んだ完成原稿を提出してください。

※投稿原稿については1段組（38字×38行）とする。

4 校正の際に加筆や書き換えなどの内容の変更は認められません。

誤字や脱字などの誤植の訂正に限らせていただきます。

5 原稿提出時に必ず研究倫理チェックシートに回答してください。

<https://forms.gle/U2smvkQnQYuGyL4s8>

＜投稿原稿執筆に際しては、『常葉大学教職大学院研究紀要』の執筆規定、および査読規程、「教職大学院の研究倫理規定」を、既刊の研究紀要や教職大学院のホームページにてご確認ください。＞

【連絡先】 教職大学院研究紀要編集委員会（担当：平井）
Email: kimiyoh@sz.tokoha-u.ac.jp